

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ  
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ»  
(ГОКУ ГАМО)**

**ПРИКАЗ**

«30» декабря 2019 г.

№ 77-ОД

г. Мурманск

**О создании комиссии по противодействию коррупции**

В соответствии с Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», Федеральным Законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по противодействию коррупции Государственного областного казённого учреждения «Государственный архив Мурманской области» (далее – комиссия) в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Директор архива



**Е.М. Боева**

## СОСТАВ

комиссии по противодействию коррупции  
Государственного областного казённого учреждения  
«Государственный архив Мурманской области»

Боева  
Екатерина Михайловна

- директор ГОКУ ГАМО,  
председатель комиссии;

Кузина  
Марина Викторовна

- ведущий специалист по кадрам,  
секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Мороз  
Ольга Владимировна

- заместитель директора;

Слуцкая  
Валентина Владимировна

- ведущий архивист отдела НСА и ИО;

Независимые эксперты

- по мере необходимости.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции  
Государственного областного казенного учреждения  
«Государственный архив Мурманской области»

### I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции Государственного областного казенного учреждения «Государственный архив Мурманской области» (далее – комиссия, госархив соответственно) создана в целях координации деятельности госархива по противодействию проявлениям коррупции, профилактики коррупционных факторов, а также минимизации причин и условий, порождающих коррупционные факторы.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Мурманской области от 26.10.2007 № 898-01-ЗМО «О противодействии коррупции в Мурманской области», иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

### II. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

разработка мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля над их реализацией;  
предупреждение коррупционных правонарушений в госархиве;  
обеспечение прозрачности деятельности госархива;  
формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;  
обеспечение контроля над качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, имеющих отношение к коррупции;

иные задачи в соответствии с законодательством.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;  
рассматривает факты обнаружения коррупционных проявлений в госархиве и принимает меры по их пресечению или предотвращению.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;

осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;  
заслушивать на своих заседаниях сообщения сотрудников госархива о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;

в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

### III. Состав и порядок работы комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора госархива.

Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня.

3.2. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседаниях, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

3.3. Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

3.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

3.5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

3.6. Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

---