

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГОКУ ГАМО)

ПРИКАЗ

« 23 апрель 2023 г.

№ 22-02

г. Мурманск

Об утверждении декларации о конфликте интересов

В целях предупреждения коррупции в Государственном областном казенном учреждении «Государственный архив Мурманской области» (далее – ГОКУ ГАМО), руководствуясь ст. 13.3. Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить форму декларации о конфликте интересов (далее – Декларация) (приложение № 1).
2. Утвердить список должностей работников для ежегодного заполнения Декларации (приложения № 2).
3. Декларации сдаются ежегодно до 01 декабря ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГОКУ ГАМО и подлежат рассмотрению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.
4. Кузиной М.В., ведущему специалисту по кадрам, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГОКУ ГАМО, ознакомить работников ГОКУ ГАМО с настоящим приказом под личную подпись и организовать размещение приказа на сайте ГОКУ ГАМО.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.М. Боева

Декларация о конфликте интересов

Настоящая Декларация содержит два раздела. Первый раздел заполняется работником. Второй раздел заполняется председателем комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке Комиссией в установленном порядке.

Декларация носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначена исключительно для внутреннего пользования ГОКУ ГАМО. Содержание не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения Декларации составляет один год. Уничтожение происходит по акту.

Отчётным периодом для целей заполнения сведений в Декларации следует считать 12 месяцев, предшествующих дате заполнения.

Заявление

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился с Антикоррупционной политикой ГОКУ ГАМО, Положением о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в ГОКУ ГАМО, Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов при осуществлении закупок в ГОКУ ГАМО, Порядком уведомления работодателя о конфликте интересов ГОКУ ГАМО, Порядком передачи и хранения подарков, Кодексом этики и служебного поведения работников ГОКУ ГАМО.

(подпись работника)

Кому:	Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов
От кого (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность, отдел:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	с по

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения Комиссией.

При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на Вас, но и на Ваших родственников. Понятие "родственники", используемое в Декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

Раздел 1

	Да	Нет
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар ¹ акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица ГОКУ ГАМО (как лицо, принимающее решение, ответственное за выполнение договора, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или		

¹ **Бенефициар** - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента.

утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте ² ?		
Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на операции между ГОКУ ГАМО и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении договора с ГОКУ ГАМО?		
Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи ГОКУ ГАМО, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на сделку между ГОКУ ГАМО и другим предприятием, например, платеж контрагенту за услуги, оказанные организации, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги, фактически полученные ГОКУ ГАМО?		
Производили ли Вы когда-либо платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей, напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения места работы или приобретения новых возможностей для ГОКУ ГАМО?		
Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо информацию об ГОКУ ГАМО: которая могла бы оказать существенное влияние на заключаемые договоры, оказания социальных услуг, в том числе на платной основе или др. с целью личной выгоды или выгоде третьих лиц?		
Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию, ставшую Вам известными по работе во время исполнения своих обязанностей?		
Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с ГОКУ ГАМО информацию, ставшую Вам известной по работе?		
Использовали ли Вы средства ГОКУ ГАМО, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации ГОКУ ГАМО или вызвать конфликт с интересами ГОКУ ГАМО?		
Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в ГОКУ ГАМО (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью ГОКУ ГАМО?		
Работают ли Ваши родственники в ГОКУ ГАМО, в том числе под Вашим прямым руководством?		
Работают ли в ГОКУ ГАМО Ваши родственники на должности, которая		

² Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?		
Оказывали ли Вы протекцию Вашим родственникам при приеме их на работу в ГОКУ ГАМО; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности?		
Нарушали ли Вы требования кодекса этики и служебного поведения работников ГОКУ ГАМО, порядок передачи и хранения подарков?		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили "да" на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

Настоящим подтверждаю, что:

- данная Декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал(а) и понял(а) все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

" " _____ 20__ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, представляющего декларацию)

" " _____ 20__ г. _____
(подпись и Ф.И.О. лица, принявшего декларацию)

Раздел 3

Решение председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов

(подтвердить подписью):

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает, или может создать конфликт с интересами организации	
Рекомендую ограничить работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника [указать какой информации]	
Рекомендую отстранить (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]	
Рекомендую пересмотреть круг обязанностей и трудовых функций работника [указать каких обязанностей]	
Рекомендую временно отстранить работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Рекомендую перевести работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Рекомендую уволить работника по инициативе организации за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал декларацию руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что	

**Список должностей работников для ежегодного
заполнения декларации о конфликте интересов.**

- Заместитель директора;
- Главный бухгалтер;
- Начальник отдела;
- Заместитель начальника отдела;
- Заместитель главного бухгалтера;
- Ведущий бухгалтер;
- Ведущий специалист в сфере закупок;
- Ведущий специалист по кадрам;
- Члены контрактной службы;
- Работники отделов: социально правовых запросов, формирования Архивного фонда Мурманской области, научного использования и публикации архивных документов, обеспечения сохранности и государственного учета архивных документов.